

Isikuandmete töötlemise üldtingimuste eessõna

Isikuandmete töötlejana vastutame Teie isikuandmete eest.

Töötleme Teie isikuandmeid Teile tervishoiuteenuse osutamiseks. Samuti töötleme Teie isikuandmeid meie õppe- ja teadustöö eesmärkide saavutamiseks. Eelnevale lisaks on vajalik isikuandmete töötlemine töösuhete ja võlasuhete kohustuste ja õiguste täitmiseks.

Isikuandmete töötlemise küsimustes, sealhulgas oma andmete infopäringutes palun võtke meiega ühendust Valga Haigla e-posti aadressil info@valgahaigla.ee, telefonil 766 5200 või postiaadressil Peetri 2, 68206 Valga.

Isikuandmete töötlemise ülevaade

	Ravitöö	Õppetöö	Teadustöö	Töösuhe	Võlasuhe
Eesmärk	Tervishoiuteenus, sealhulgas ravikvaliteedi analüüs	Kliinilise õppetöö eesmärgid	Teadusuuringu või ravimiuuringu eesmärk	Töösuhete kohustuste ja õiguste täitmine	Võlasuhetest tulenevate kohustuste ja õiguste täitmine
Alus	Seadus	Informeeritud nõusolek	Informeeritud nõusolek ja/või inimuuringu eetika komitee luba	Tööleping ja seadus	Leping ja seadus
Allikad	Teie kui patsiendi esitatud teave, tervishoiuteenuse dokumendid, uuringute vastused, teised tervishoiuteenuse osutajad, riiklikud andmekogud	Teie kui õppetöösse kaasatud patsiendi lubatud allikad nagu Teie enda esitatud teave, dokumendid ja uuringute vastused	Teie kui uuringusse kaasatud patsiendi lubatud allikad	Teie kui töötaja ja riiklikud andmekogud	Lepingu täitmise toimingud ja riiklikud andmekogud, kui seadus näeb ette nende kasutamise
Edastamine	Isikutele, kellel on õigus Teie terviseandmeid saada seaduse, lepingu või Teie nõusoleku alusel	Ei edasta kolmandale isikule	Ei edasta kolmandale isikule, erandkorras kokkuleppel Teiega kui uuritava patsiendiga	Riiklikud andmekogud	Vastavalt lepingule või seadusest tulenevale kohustusele
Säilitamine	Tervishoiuteenuste korraldamise seaduses sätestatud tähtaegadel	Ei säilita edasiseks töötlemiseks	Uuringuga määratud ja Teiega kokku lepitud tähtaegadel	Töölepingu seaduses sätestatud tähtaegadel	Lepinguga sätestatud tähtaeg koostoimes õigusvaidluse kohtuliku lahendamise tähtaegadega

Tartu Ülikooli Kliinikumi kontserni isikuandmete töötlemise üldtingimused

1. Isikuandmete töötlemise üldtingimuste kohaldumine

1.1. Isikuandmete töötlemise üldtingimused (edaspidi üldtingimused) kohalduvad Sihtasutus Tartu Ülikooli Kliinikumi kontsernis (edaspidi Kliinikumi kontsern).

1.2. Kliinikumi kontserni moodustavad üldtingimuste mõistes Sihtasutus Tartu Ülikooli Kliinikum ja AS Valga Haigla.

2. Isikuandmete kaasvastutav töötlemine

2.1. Kliinikumi kontserni isikuandmete töötlejad on kaasvastutavad isikuandmete töötlejad Euroopa Liidu isikuandmete kaitse üldmääruse (EL 2016/679) artikkel 26 lg 1 mõistes.

2.2. Kaasvastutav töötleja on isikuandmete töötleja, kes on koos teise või teiste isikuandmete vastutavate töötlejatega ühiselt kindlaks määranud isikuandmete töötlemise eesmärgid, vahendid ja vastutusvaldkonnad.

2.3. Kliinikumi kontsernis on kaasvastutavate töötlejate kohustused ja õigused kokku lepitud lepinguga.

2.4. Kliinikumi kontsern kasutab ühtset terviseandmete andmekogu ja ühtseid isikuandmete töötlemise vahendeid.

3. Kontaktpunktid

3.1. Kliinikumi kontserni isikuandmete töötlemise kontaktpunktid on:

3.1.1. Sihtasutus Tartu Ülikooli Kliinikum, e-posti aadress kliinikum@kliinikum.ee, telefon 731 9401 ja postiaadress L. Puusepa 1a, 50406 Tartu.

3.1.2. AS Valga Haigla, e-posti aadress info@valgahaigla.ee, telefon 766 5200 ja postiaadress Peetri 2, 68206 Valga.

3.2. Kliinikumi kontserni kontaktpunkte kasutab:

3.2.1. andmesubjekt oma isikuandmete töötlemise õiguste teostamiseks ja oma andmete infopäringu esitamiseks;

3.2.2. juriidiline isik olemasoleva või eesseisva isikuandmete töötlemise küsimuses;

3.2.3. avaliku võimu teostaja, sealhulgas riiklik järelevalveasutus ja õiguskaitseasutus seaduses sätestatud alustel.

4. Volitatud töötlemine

4.1. Kliinikumi kontserni kaasvastutavad töötlejad kaasavad isikuandmete töötlemisse volitatud töötleja, kui see on vajalik isikuandmete töötlemise eesmärgi saavutamiseks.

4.2. Kliinikumi kontsern sõlmib volitatud töötlejaga isikuandmete volitatud töötlemise lepingu, milles on esitatud isikuandmete töötlemise nõuded volitatud töötlejale.

4.3. Kliinikumi kontserni kaasvastutav töötleja on volitatud töötleja rollis, kui see on sätestatud õigusaktiga, on kokku lepitud lepinguga või tuleneb isikuandmete töötlemise iseloomust.

5. Andmesubjekti õigused

5.1. Andmesubjektil on õigus teada oma isikuandmete töötlemise eesmärgi, õiguslikku alust, isikuandmete allikaid ja liike, samuti isikuandmete vastuvõtjaid ning töötlemise tähtaega.

5.2. Andmesubjektil on õigus tutvuda oma töödeldavatele isikuandmetega, taotleda oma isikuandmete parandamist ning tagasi võtta oma isikuandmete töötlemise nõusolek.

5.3. Andmesubjektil on õigus esitada kaebus järelevalveasutusele.

6. Isikuandmete töötlemise eesmärgid

- 6.1. Ravitöö ehk tervishoiuteenuse osutamine, sealhulgas ravikvaliteedi analüüs.
- 6.2. Õppetöö ehk kliinilise õppetöö korraldamine, sealhulgas praktika läbiviimine.
- 6.3. Teadustöö ehk kliinilise teadusuuringu korraldamine, sealhulgas ravimi kliinilise uuringu läbiviimine.
- 6.4. Töösuhte kohustuste ja õiguste täitmine.
- 6.5. Võlasuhte kohustuste ja õiguste täitmine.

7. Isikuandmete töötlemise õiguslikud alused

- 7.1. Seaduses sätestatud alus.
- 7.2. Andmesubjekti informeeritud nõusolek.
- 7.3. Andmesubjekti osalusel sõlmitud leping.
- 7.4. Eluline huvi andmesubjekti või mõne muu füüsilise isiku eluliste huvide kaitsmiseks.
- 7.5. Õigustatud huvi vastutava töötleja või kolmanda isiku õigustatud huvi korral.

8. Isikuandmete allikad

- 8.1. Ravitöö isikuandmete, sealhulgas terviseandmete allikaks on patsiendi esitatud teave, terviseseisundit kirjeldavad dokumendid ja uuringute vastused, teised tervishoiuteenuse osutajad ja riiklikud andmekogud.
- 8.2. Õppetöö isikuandmete allikad on need, mida õppetöösse kaasatud patsient on lubanud õppetöö allikatena kasutada. Ennekõike on allikateks patsiendi enda esitatud teave, aga samuti patsiendi terviseseisundit kirjeldavad dokumendid ja uuringute vastused.
- 8.3. Teadustöö isikuandmete allikad on need, mida uuringusse kaasatud patsient ja/või inimuuringu eetika komitee on lubanud teadustöö allikatena kasutada. Ennekõike on allikateks patsiendi terviseseisundit kirjeldavad dokumendid ja uuringute vastused, samuti riiklikud andmekogud ja teised tervishoiuteenuse osutajad.
- 8.4. Töösuhte isikuandmete allikaks on töötaja ja riiklikud andmekogud.
- 8.5. Võlasuhte isikuandmete allikaks on lepingu täitmise toimingud ja riiklikud andmekogud, kui seadus näeb ette nende kasutamise.

9. Töödeldavate isikuandmete liigid

- 9.1. Isikut tuvastavad andmed, ennekõike nimi, perenimi ja isikukood.
- 9.2. Kontaktandmed, ennekõike telefon, e-posti aadress ja elukoha aadress.
- 9.3. Eriliigilised isikuandmed, ennekõike terviseandmed, geneetilised andmed, biomeetrilised andmed ja seksuaalelu andmed.
- 9.4. Lepinguga täitmisega kaasnevad isikuandmed, sealhulgas patsiendi lähedased ja nende kontaktid, samuti pangaandmed ja võlaõigusliku kohustuse andmed.
- 9.5. Töölepingu täitmisega kaasnevad isikuandmed, sealhulgas haridust ja kutset tõendavad andmed ning töötaja alaealiste laste andmed.

10. Isikuandmete töötlemise turvalisus

- 10.1. Kliinikumi kontsern rakendab isikuandmete töötlemisel asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid.
- 10.2. Meetmete rakendamise üle teostavad riiklikku järelevalvet Andmekaitse Inspektsioon ja Riigi Infosüsteemi Amet.

11. Isikuandmete edastamine

11.1. Kliinikumi kontsern edastab isikuandmeid õigusliku aluse olemasolul.

11.2. Kliinikumi kontsern edastab isikuandmeid adressaatidele Eesti Vabariigis, Euroopa Liidus ja väljaspool Euroopa Liitu.

12. Isikuandmete säilitamine

12.1. Kliinikumi kontsern säilitab isikuandmeid tähtaegadel, mis on määratud seadusega, andmesubjekti informeeritud nõusolekuga, andmesubjekti osalusel sõlmitud lepinguga ning õigusvaidluse kohtuliku vaidluse tähtaegadega.